



METODOLOGIE

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADUNĂRII GENERALE DE ALEGERI LA NIVEL NAȚIONAL

În conformitate cu prevederile art. 21.2.1 din Statutul I.P.A. Secția Română, așa cum a fost el adoptat prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare din 23.02.2019 de la Brașov, pentru desfășurarea statutară a Adunării Generale de Alegeri prin care sunt aleși membrii Comitetului Executiv Național și ai Comisiei de Cenzori, se vor respecta întocmai următoarele măsuri:

Articolul 1

Dispoziții generale

- 1.1.** În vederea stabilirii măsurilor organizatorice necesare pentru desfășurarea Adunărilor Generale, Comitetul Executiv Național, atunci când organizează o **Adunare Generală de Alegeri**, are obligația întrunirii în plen în conformitate cu prevederile prezentei Metodologii.
- 1.2.** Prevederile prezentei Metodologii se aplică și în situația în care, în cadrul unei Adunări Generale Ordinare, se află pe Ordinea de zi a lucrărilor și alegerea unui membru al Comitetului Executiv Național sau al Comisiei de Cenzori.
- 1.3.** Toate activitățile necesare a fi desfășurate pentru organizarea de alegeri trebuie să fie transparente, toți membrii I.P.A. Secția Română având dreptul de a solicita și primi orice fel de informație legată de participarea la un asemenea eveniment.
- 1.4.** **Adunarea Generală de Alegeri se întrunește o dată la 4 ani (2020, 2024, 2028 șamd)**, în cadrul lucrărilor congresului, cu participarea membrilor Comitetului Executiv Național și a câte unui delegat din partea fiecărei regiuni, dintre cele care au drept de vot cu ocazia acelei Adunări Generale, conform prevederilor Statutului I.P.A. Secția Română. Delegatul regiunii este președintele Comitetului Executiv Regional, iar în caz de indisponibilitate, acesta numește un alt membru al Comitetului Executiv Regional. Cu titlu de excepție, în situația imposibilității participării membrilor CER, prin vot cu majoritate simplă



Comitetul Executiv Regional poate acorda un mandat de reprezentare altei regiuni cu drept de vot în cadrul acelei Adunări Generale.

- 1.5.** Întrunirea Adunării Generale de Alegeri a membrilor Comitetului Executiv Național și ai Comisiei de Cenzori se organizează în luna expirării mandatului celor aflați în funcție (ex: septembrie 2016 – septembrie 2020).

Cu titlu de excepție, în situația în care din motive întemeiate nu se poate organiza întrunirea Adunării Generale de Alegeri în luna expirării mandatului celor aflați în funcție, membrii Comitetului Executiv Național solicită membrilor Adunării Generale, pe bază de vot prin corespondență, o altă dată în care să se desfășoare Adunarea Generală de Alegeri, fără a depăși 60 de zile de la data încetării de drept a mandatului.

- 1.6.** Întrunirea Adunării Generale de Alegeri este statutară în prezența a **minimum 1/2 + 1** din numărul total al delegaților Regiunilor cu drept de vot, cu posibilitatea reprezentării prin împuternicire. În acest calcul sunt incluși și membrii Comitetului Executiv Național.
- 1.7.** Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru toți membrii I.P.A. Secția Română.
- 1.8.** Membrii extraordinari, asociați și simpatizanți, precum și invitații nu au dreptul de a vota sau de a fi aleși în funcții de conducere sau control ale Asociației.
- 1.9.** La finalul întrunirii Adunării Generale de Alegeri, se va emite „Hotărârea Adunării Generale” care va fi semnată de către membrii Comitetului Executiv Național noi aleși în funcție.

Articolul 2

Stabilirea datei alegerilor și anunțarea întrunirii adunării generale

- 2.1.** Întrunirea Comitetului Executiv Național, în ședință de lucru, trebuie să aibă loc cu 60-90 de zile înaintea demarării activităților de organizare a Adunării Generale de Alegeri.
- 2.2.** Comitetul Executiv Național stabilește data Adunării Generale de Alegeri, care trebuie să fie **în concordanță cu prevederile art. 1.5 din prezenta Metodologie.**



- 2.3.** Mandatul membrilor Comitetului Executiv Național este de 4 (patru) ani. În situația vacantării unor funcții în cadrul Comitetului Executiv Național, cu ocazia primei Adunări Generale Ordinare se vor organiza alegeri pentru aceste funcții. Mandatul membrilor aleși în aceste condiții este parțial și încetează de drept la prima Adunare Generală de Alegeri.
- 2.4.** După alegerea noului Comitet Executiv Național, vechiul comitet va preda noilor aleși funcțiile și gestiunea, pe bază de proces verbal, în termen de maximum 10 zile calendaristice.

Articolul 3

Anunțarea întrunirii adunării generale

- 3.1.** Înștiințarea membrilor I.P.A. Secția Română asupra datei la care urmează să se întrunească Adunarea Generală se face **cu minimum 60 de zile calendaristice înainte de data stabilită pentru alegeri.**
- 3.2.** Anunțul privind organizarea Adunării Generale de Alegeri, având număr și dată de înregistrare, trebuie să se facă prin transmiterea pe e-mailul fiecărei Regiuni, prin publicarea acestuia pe site-ul Asociației: www.iparomania.ro precum și prin afișarea anunțului la loc vizibil, la sediul IPA Secția Română. Acesta trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele precizări:
- a)** ziua, luna, anul, ora și locul desfășurării Adunării Generale de Alegeri;
 - b)** ordinea de zi a Adunării Generale de Alegeri;
 - c)** data până la care se pot depune și înregistra candidaturile și celelalte documente stabilite prin prezenta Metodologie. Această dată trebuie să fie cu **minimum 30 de zile calendaristice înaintea datei întrunirii Adunării Generale de Alegeri;**
 - d)** membrul IPA care dorește să candideze la una din funcțiile ce compun Comitetul Executiv Național și Comisia de Cenzori, are obligația să înregistreze la secretariatul general al Secției Române sau să transmită pe adresa de email candidat@iparomania.ro **formularul tip, un curriculum vitae, precum și un proiect managerial.** Depășirea termenului stabilit de depunere a



documentelor prevăzute mai sus, sau a transmiterii acestora incomplete, conduce la respingerea candidaturii;

e) pentru Comitetul Executiv Național și Comisia de Cenzori, poate candida **orice membru de drept din cadrul Secției Române**. Nu au acest drept, membrii asociați, extraordinari, simpatizanți și de onoare;

f) orice membru I.P.A. Secția Română, care îndeplinește condițiile pentru a putea fi ales într-una din funcțiile de conducere din cadrul Comitetului Executiv Național sau Comisiei de Cenzori, își poate depune candidatura **pentru o singură funcție** din Comitet sau din Comisia de Cenzori. Nerespectarea acestei condiții conduce la respingerea **tuturor** candidaturilor depuse.

g) membrul de drept care își depune candidatura pentru o funcție în cadrul Comitetului Executiv Național, trebuie să fie absolvent de studii superioare și să aibă o vechime în IPA Secția Română de cel puțin 5 (cinci) ani din care 3 (trei) într-o funcție de conducere la nivel național sau regional. În acest sens, candidatul este obligat să prezinte odată cu depunerea candidaturii sale, o copie a documentului care atestă îndeplinirea condițiilor de studii;

h) membrul de drept care își depune candidatura pentru funcția de președinte în cadrul Comitetului Executiv Național, în plus față de condițiile prevăzute la **art. 3.2, lit. g)**, trebuie să fie ocupată numai de către membrii de drept aparținând serviciului de poliție;

i) membrul de drept care își depune candidatura pentru funcția de trezorier național, în plus față de condițiile prevăzute la **art. 3.2, lit. g)**, trebuie să fie absolvent de studii superioare în domeniul financiar-contabil cu o vechime în specialitate de cel puțin 5 (cinci) ani;

j) membrul de drept care își depune candidatura pentru o funcție în cadrul Comisiei de Cenzori, trebuie să fie absolvent de studii superioare în domeniul financiar-contabil cu o vechime în specialitate de cel puțin 5 (cinci) ani. În acest sens, candidatul este obligat să prezinte odată cu depunerea candidaturii sale, o copie a documentului care atestă îndeplinirea condițiilor de studii;



k) membrul de drept care își depune candidatura pentru funcția de președinte în cadrul Comisiei de Cenzori, în plus față de condițiile prevăzute **la art. 3.2, lit. j)** trebuie să fie expert contabil sau contabil autorizat;

l) în cadrul ședinței de alegeri **participă numai delegații Regiunilor I.P.A. cu drept de vot.** Aceștia sunt stabiliți prin Decizie a Comitetului Executiv Național;

m) în situația în care o Regiune cu drept de vot nu poate participa la lucrările Adunării Generale de Alegeri, aceasta are dreptul de a împuternici, în scris, o altă Regiune participantă, cu drept de vot, care să îi reprezinte interesele. La împuternicire se va anexa obligatoriu, pentru valabilitate, Decizia Comitetului Executiv Regional al Regiunii care dă împuternicirea, din care să rezulte expres acest fapt;

n) toți delegații Regiunilor care participă la Adunarea Generală de Alegeri vor avea asupra lor legitimația de membru al I.P.A. Secția Română;

o) la solicitarea Comitetului Executiv Național cu majoritate simplă de voturi, la ședințele Adunărilor Generale de Alegeri pot participa și salariați ai I.P.A. Secția Română, justificat atât de aspectele tehnice cât și de cele de documentare. Salariații I.P.A. Secția Română care participă la aceste Adunări Generale de Alegeri nu au drept de vot la alegeri.

Articolul 4

Activități ce trebuie desfășurate de Comitetul Executiv Național, anterior datei întrunirii Adunării Generale

Cu 45 de zile înaintea întrunirii Adunării Generale de Alegeri, Comitetul Executiv Național aflat în funcție va redacta și va comunica tuturor Regiunilor cu drept de vot Precizările referitoare la Adunarea Generală de Alegeri și va desfășura **următoarele activități:**

- 4.1.** Secretarul general și trezorerul național vor întocmi sub semnăturile proprii un tabel nominal în care vor fi înscrise toate Regiunile **cu drept de vot pentru Adunarea Generală de Alegeri**, tabel ce nu va putea suferi modificări după această dată. În același timp va fi întocmit un tabel cuprinzând regiunile care



nu au drept de vot și motivele pentru care acestea nu pot participa la Adunarea Generală de Alegeri.

4.2. Va primi de la candidați cererile și celelalte documente prevăzute de Statutul I.P.A. Secția Română și prezenta Metodologie. **În plen**, Comitetul Executiv Național analizează documentele primite și verifică îndeplinirea condițiilor statutare de participare la alegeri. **Aceste condiții se referă la:**

a) existența a cel puțin un candidat pentru fiecare funcție din Comitetul Executiv Național și Comisia de Cenzori;

b) inexistența unei sancțiuni disciplinare aplicate în ultimii 5 ani premergători Adunării Generale de Alegeri;

c) îndeplinirea condițiilor cerute de Statutul I.P.A. Secția Română, ținând seama de specificul fiecărei funcții, aspecte ce urmează a fi detaliate în Precizările emise de Comitetul Executiv Național înainte de fiecare Adunare Generală de Alegeri;

d) existența documentelor înregistrate în termenul fixat prin Anunț;

e) existența diplomelor ce atestă studiile superioare și de specialitate.

4.3. În termen de **10 zile** de la închiderea perioadei de înscriere a candidaturilor, dar **nu mai târziu de 30 de zile înaintea datei alegerilor**, Comitetul Executiv Național va verifica îndeplinirea **cumulativă** a prevederilor de la **art. 4.2.** și **va emite o decizie în acest sens**, privind admiterea/respingerea candidaturilor depuse.

4.4. Dacă se constată că una din persoanele care și-au depus candidatura nu îndeplinește condițiile statutare, prin decizia luată se va respinge, temeinic motivat, candidatura în cauză. Decizia este definitivă și se aduce la cunoștința candidatului și a Adunării Generale.

4.5. Dacă se constată că pentru una sau mai multe din funcțiile ce compun Comitetul Executiv Național sau Comisia de Cenzori nu există candidați, Adunarea Generală de Alegeri nu se mai întrunește, urmând a fi organizate alte alegeri, cu reluarea procedurii instituite prin prevederile **art. 3** din prezenta Metodologie.



- 4.6.** Adunarea Generală de Alegeri se va desfășura și va fi considerată statutară și în situația în care, de la data validării candidaturilor și până la data desfășurării ședinței de alegeri nu mai există candidat pentru o funcție în cadrul Comitetului Executiv Național. În această situație de excepție, Adunarea Generală a IPA Secția Română va decide în aceeași ședință de alegeri, preluarea atribuțiilor funcției vacante de către un alt membru al Comitetului Executiv Național nou ales, până la următoarea Adunare Generală Ordinară, când vor fi organizate alegeri pentru funcția respectivă.
- 4.7.** Procedura prevăzută la **art. 4.6.** pentru situația de excepție, se aplică și în cazul în care, pe o funcție candidează o singură persoană și aceasta nu obține $\frac{1}{2} + 1$ din numărul total al voturilor valabil exprimate.
- 4.8.** După finalizarea procedurii de validare a candidaturilor, se va proceda la tipărirea buletinelor de vot pentru 2 tururi. Cele pentru turul 1 vor fi editate cu culoare neagră, iar cele pentru turul 2 cu culoare roșie. Toate buletinele de vot vor fi numerotate. Modelul buletinului de vot este prezentat în **Anexa nr.1** la prezenta Metodologie.
- 4.9.** Completarea buletinelor de vot se va face prin nominalizarea funcțiilor și a candidaților ce îndeplinesc condițiile statutare pentru a fi aleși, astfel:
- a)** președinte cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
 - b)** vicepreședinte 1 cu organizarea, promovarea și desfășurarea activităților sociale, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
 - c)** vicepreședinte 2 cu organizarea, promovarea și desfășurarea relațiilor internaționale, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
 - d)** vicepreședinte 3 cu organizarea, promovarea și desfășurarea activităților profesionale, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;



- e) vicepreședinte 4 cu organizarea, promovarea și desfășurarea activităților de excursii, cultură, sport și hobby, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
- f) secretar general, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
- g) trezorer național, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție.
- h) președintele comisiei de cenzori, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
- i) primul membru în Comisia de Cenzori, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție;
- j) al doilea membru în Comisia de Cenzori, cu indicarea numelui și prenumelui persoanelor ce candidează pe această funcție.

4.10. Pe verso-ul buletinului de vot vor fi înscrise următoarele precizări privind completarea lor:

- a) este obligatorie exprimarea unei opțiuni, pentru fiecare persoană înscrisă în buletinul de vot, prin marcarea cu **X** a coloanei **DA** sau **NU**;
- b) opțiunea **DA** confirmă alegerea candidatului pe funcția respectivă. Opțiunea **NU** exprimă refuzul alegerii candidatului pe funcția respectivă;
- c) în cazul existenței unui singur candidat pe o funcție, exprimarea ambelor opțiuni, **DA** și **NU** sau existența unor modificări sau ștersături, conduce la anularea votului dat acelei persoane;
- d) în cazul existenței mai multor candidați pe o singură funcție, exprimarea ambelor opțiuni, **DA** și **NU**, ori efectuarea unor modificări, mângăleli la un candidat, împreună cu exprimarea opțiunii **DA** la un alt candidat, conduce la anularea voturilor tuturor persoanelor înscrise pe acea funcție;
- e) înscrierea opțiunii **DA** la două sau mai multe persoane ce candidează pe aceeași funcție, conduce la anularea voturilor tuturor candidaților pe acea funcție;



- f) necompletarea buletinului de vot la o anumită persoană conduce la neluarea în calcul a votului exprimat pentru candidatul înscris pe acea funcție;
- 4.11. Se va întocmi un proces verbal, sub formă tabelară, în care se vor centraliza rezultatele votului aferente turului 1 și turului 2. Modelul se regăsește în **Anexa nr. 2** la prezenta Metodologie.
- 4.12. Fiecare membru al Comitetului Executiv Național în exercițiu are obligația inventarierii actelor și documentelor produse în cadrul sectorului său de activitate pe care le înscrie într-un proces verbal de predare. Toate aceste documente vor fi pregătite pentru a fi predate pe bază de proces verbal de predare-primire membrilor noului Comitet Executiv Național.
- 4.13. Trezorerierul national are obligația emiterii balanței de verificare analitice pentru sfârșitul lunii anterioare celei în care are loc Adunarea Generală de Alegeri.

Articolul 5

Informarea Regiunilor și a membrilor I.P.A. Secția Română

- 5.1. Comitetul Executiv Național are obligația de a informa Regiunile și membrii I.P.A. Secția Română, cu cel puțin 60 de zile calendaristice înaintea datei la care va avea loc Adunarea Generală de Alegeri. Respectarea acestui termen este obligatorie, încălcarea sa având drept consecință reluarea procedurii de alegeri, începând cu anunțul.
- 5.2. Secretariatul General are obligația de a transmite către Comitetele Executive Regionale, pentru informarea membrilor I.P.A. Secția Română, prin e-mailul regiunii și postare pe site-ul www.iparomania.ro cu minim 60 de zile calendaristice înaintea datei desfășurării Adunării Generale de Alegeri **Anunțul** privind organizarea alegerilor.
- 5.3. Cu minim 30 de zile calendaristice înainte de data desfășurării Adunării Generale de Alegeri, Secretariatul General va transmite către Comitetele Executive Regionale în condițiile alineatului precedent, decizia Comitetului Executiv Național privind acceptarea/respingerea candidaturilor, cu nominalizarea fiecărei funcții.



5.4. Pentru capitolul „Diverse” de pe ordinea de zi a Adunării Generale de Alegeri, toate subiectele ce se doresc a fi discutate cu ocazia ședinței, vor fi depuse de reprezentanții Regiunilor, cu maxim 30 de zile înainte începerii Adunării, pentru a putea fi analizate temeinic, documentate și prezentate participanților la Adunarea Generală de Alegeri. Subiectele depuse după această dată ori alte subiecte în afara celor înscrise pe ordinea de zi și a celor depuse în vederea discutării, nu vor fi luate în calcul și nu vor fi discutate pe parcursul ședinței.

Articolul 6

Stabilirea legalității întrunirii Adunării Generale de Alegeri din punct de vedere al numărului de participanți

- 6.1. Adunarea Generală de Alegeri este statutară numai în cazul participării a $\frac{1}{2} + 1$ din numărul total al delegaților regiunilor IPA cu drept de vot (nu intră în acest calcul membrii asociați, simpatizanți, de onoare sau extraordinari), în care se includ și împuternicirile și voturile membrilor Comitetului Executiv Național aflați în mandat.
- 6.2. În situația în care, cu ocazia primei întruniri a Adunării Generale, nu se întrunește $\frac{1}{2} + 1$ din numărul total de membri în condițiile art. 6.1., aceasta este declarată nestatutară.
- 6.3. O a doua rundă de alegeri se organizează în **maxim 90 de zile**. Întrunirea Adunării Generale de Alegeri se va desfășura cu respectarea prezentei Metodologii.
- 6.4. Dacă nici cu ocazia organizării celei de a doua runde nu se întrunește numărul minim de persoane necesar a participa la lucrările adunării generale, membrii Comitetului Executiv Național vor organiza o a treia rundă de alegeri, **în cel mult 90 de zile**, în conformitate cu prevederile prezentei Metodologii.
- 6.5. Dacă nici cu ocazia celei de a treia runde de alegeri nu se întrunește numărul minim de persoane necesar a participa la lucrările Adunării Generale de Alegeri, în conformitate cu art. 55, alin (1), lit. c) din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, Comitetul Executiv Național aflat în funcție, va constata că



sunt întrunite condițiile dizolvării I.P.A. Secția Română, urmând a proceda în conformitate cu prevederile legale în materie.

Articolul 7

Activități ce trebuie desfășurate în timpul Adunării Generale de Alegeri

7.1. Lucrările Adunării Generale de Alegeri sunt deschise de președintele Comitetului Executiv Național, care prezintă concluziile reieșite în urma verificării activităților desfășurate pentru organizarea alegerilor. Președintele Comitetului Executiv Național prezintă delegaților situația candidaturilor și motivele eventualelor respingeri ale candidaturilor depuse (dacă este cazul).

Dacă președintele nu participă la Adunarea Generală, acesta va delega unul dintre membrii Comitetului Executiv Național să conducă lucrările Adunării Generale.

7.2. Se alege secretariatul lucrărilor adunării generale, format din 3 persoane, care redactează procesul verbal de ședință. Cu titlu de excepție, din această comisie pot face parte și angajați ai I.P.A. Secția Română, care nu au drept de vot.

7.3. Se alege comisia de numărare a voturilor formată obligatoriu din 3 delegați, exceptându-se persoanele care și-au depus candidatura și cele care compun Comitetul Executiv Național în funcție.

7.4. Se solicită prezentarea împuternicirilor nominale, date de Regiunile ce nu pot participa la Adunarea Generală, în vederea înscrierii și confirmării prezenței lor în tabelul nominal existent. Împuternicirile, în original, se predau Comisiei de numărare a voturilor, care le va anexa la procesul verbal întocmit după numărarea voturilor și anunțarea rezultatelor votului.

7.5. Se face prezența delegaților participanți la Adunarea Generală, în vederea constatării prezenței a $\frac{1}{2} + 1$ din numărul total al regiunilor cu drept de vot, respectând prevederile **art. 6** din prezenta Metodologie.

7.6. Se informează Adunarea Generală cu privire la modul de exprimare a votului, astfel:



- a) alegerile se desfășoară prin vot secret, cu buletin de vot, în afara cazurilor în care Adunarea Generală hotărăște altfel;
- b) în situația în care, pe o funcție, candidează o singură persoană, aceasta trebuie să obțină $\frac{1}{2}+1$ din numărul voturilor valabil exprimate. Dacă nu întrunește acest număr de voturi, candidatura acestuia se anulează, urmând a se aplica prevederile [art. 4.7.](#);
- c) în situația în care candidează mai mulți membri pentru alegerea pe o singură funcție, va fi declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi valabil exprimate, dar cel puțin $\frac{1}{2} +1$ din numărul voturilor valabil exprimate. Dacă nu se întrunește acest număr de voturi ($\frac{1}{2} +1$ din numărul voturilor valabil exprimate) se trece la turul 2. La cel de al doilea tur vor participa numai primii doi candidați, stabiliți în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. Se declară câștigător candidatul care a obținut $\frac{1}{2} +1$ din numărul voturilor valabil exprimate;
- d) turul 2 al alegerilor se organizează și se desfășoară numai pentru funcțiile necâștigate în turul 1, imediat, în același loc și condiții;
- e) dacă nici la al doilea tur, niciunul din candidați nu obțin $\frac{1}{2} +1$ din numărul voturilor valabil exprimate, candidaturile acestora se anulează, urmând ca pentru funcțiile ce nu au fost câștigate de niciun candidat în primele 2 tururi, Adunarea Generală a IPA Secția Română să decidă în aceeași ședință de alegeri, preluarea atribuțiilor funcției vacante de către un alt membru al Comitetului Executiv Național nou ales, până la următoarea Adunare Generală Ordinară, când vor fi organizate alegeri pentru funcția respectivă.
- 7.7.** Se dă cuvântul membrilor de drept ale căror candidaturi au fost validate și, pe cale de consecință au devenit candidați la funcțiile ce compun Comitetul Executiv Național și Comisia de Cenzori, pentru susținerea propriilor candidaturi. Timpul maxim alocat este de 5 (cinci) minute pentru fiecare candidat. În timpul alocat, candidații pot folosi inclusiv material video.
- 7.8.** Se prezintă integritatea urnei în care vor fi introduse voturile delegaților Regiunilor prezente la Adunare, având drept de vot.
- 7.9.** Se trece la distribuirea aleatorie a buletinelor de vot, care **trebuie să fie tipărite și numerotate**. Această operațiune se va face de comisia de numărare



a voturilor, sub semnătură de primire în tabelul nominal întocmit în acest sens. În coloana denumită “Semnătura de primire” se va semna obligatoriu, numai în sală, în fața comisiei, personal sau de către delegatul ce prezintă o împuternicire, în ziua întrunirii Adunării Generale, cu ocazia primirii buletinului de vot. Coloana „Prezent în sală”, din tabel va fi completată astfel:

a) în cazul delegaților prezenți în sală se va trece litera “P” (Prezent);

b) în cazul Regiunilor care au drept de vot dar, din motive justificate, nu au putut participa la Adunarea Generală de Alegeri și au împuternicit altă Regiune să reprezinte interesele sale, în dreptul acestora se va trece numele și prenumele persoanei împuternicite și Regiunea de unde provine această persoană. În aceste condiții, persoana împuternicită va semna pentru primirea fiecărui buletin de vot.

7.10. Nu poate fi împuternicită să voteze la Adunarea Generală, decât o persoană care are calitatea de delegat al unei alte Regiuni cu drept de vot, participantă la Adunare.

7.11. Pe măsura completării lor, buletinele de vot se depun în urnă.

7.12. În mod excepțional, dacă buletinul de vot este completat greșit și nu mai poate fi utilizat, votantul are dreptul la primirea unui alt buletin, dar **numai în schimbul predării celui deteriorat care se anulează pe loc.**

7.13. După constatarea depunerii tuturor buletinelor de vot, se declară închisă activitatea de votare.

Articolul 8

Activități ce trebuie defășurate de comisia de numărare a voturilor

8.1. Membrii Comisiei de numărare a voturilor procedează la scoaterea buletinelor de vot din urnă și la aranjarea lor în ordinea numerelor având în atenție eventualele diferențe dintre numărul delegaților cu drept de vot, numărul buletinelor de vot distribuite și numărul buletinelor găsite în urnă.



- 8.2. Buletinele de vot ridicate de delegați și nedepuse în urnă (constatate lipsă cu ocazia numărării lor) vor fi declarate nule și trecute în tabelul centralizator ca atare.
- 8.3. Unul din membrii comisiei de numărare a voturilor prezintă fiecare buletin de vot celorlalți membri ai acestei comisii, iar buletinul de vot astfel prezentat, va fi expus pe un proiector, fiind vizibil pentru toți participanții din sală.
- 8.4. Rezultatele votului se introduc în aplicația special destinată, vizibilă în permanență, pe un alt ecran, la dispoziția tuturor participanților din sală. Concomitent, comisia de numărare a voturilor va completa, manual, în tabelul nominal editat în acest scop.
- 8.5. Eventualele contestații ce apar în procesul de numărare a voturilor, vor fi rezolvate pe loc de către comisia de numărare a voturilor.
- 8.6. După numărarea și centralizarea voturilor, tabelul nominal se semnează de toți membrii comisiei de numărare a voturilor.
- 8.7. Rezultatele finale ale alegerilor se comunică Adunării Generale de Alegeri.
- 8.8. Secretarul general va prelua de la membrii Comisiei de numărare a voturilor toate buletinele de vot. Secretarul general trebuie să păstreze aceste buletine de vot și să le distrugă după trecerea termenului de un an de la finalizarea lucrărilor Adunării Generale.

Articolul 9

Activități ce trebuie desfășurate de vechiul și noul Comitet Executiv Național

- 9.1. În termen de 10 de zile calendaristice de la data desfășurării alegerilor, vechiul Comitet Executiv Național are obligația predării către comitetul nou ales, pe bază de proces verbal, a tuturor documentelor prevăzute la **art. 2.4** din prezenta Metodologie.
- 9.2. Vechiul comitet se consideră eliberat din funcție iar noul comitet își intră în drepturi de la data semnării Hotărârii Adunării Generale de Alegeri de membrii Comitetului Executiv Național noi aleși.



Articolul 10

Dispoziții finale

- 10.1.** Prezenta Metodologie a fost redactată în conformitate cu prevederile art. 21.2.1 din Statutul I.P.A. Secția Română.
- 10.2.** Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Decizia CEN nr. 7044 din 22.04.2020 și intră în vigoare începând cu data de 15.04.2020.
- 10.3.** Începând cu aceeași dată își încetează aplicabilitatea Metodologiile emise anterior, precum și orice alte acte contrare prezentei.

COMITETUL EXECUTIV NAȚIONAL